

Kupiškio miesto vietos plėtros
projektinių pasiūlymų
vertinimo ir atrankos vidaus
tvarkos taisyklių
8 priedas

PATVIRTINTA

Kupiškio miesto vietos veiklos grupės
narių visuotinio susirinkimo,
vykusio rašytinės procedūros tvarka,
2020 m. kovo 24 d. protokolas Nr. 12

**VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKOS
IR FINANSAVIMO SĄLYGŲ GAIRĖS PAREIŠKĖJAMS
DĖL KUPIŠKIO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS**
(vietos veiklos grupės pavadinimas)

**KVIETIMO NR. 6
TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės dėl Kupiškio miesto vietos veiklos grupės kvietimo Nr. 6 teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus (toliau – Gairės pareiškėjams) aprašo pagrindinius reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, pagal Kupiškio miesto vietos veiklos grupės kvietimą Nr. 6 teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus rengdami ir Kupiškio miesto vietos veiklos grupei (toliau – miesto VVG) teikdami vietos plėtros projektinius pasiūlymus (toliau – projektinis pasiūlymas), taip pat rengdami ir VŠĮ Europos socialinio fondo agentūrai (toliau – Agentūra) teikdami paraiškas finansuoti vietos plėtros projektus iš Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (toliau – paramos lėšos) pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ priemonę 08.6.1-ESFA-T-927 „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, taip pat institucijos, atliekančios projektinių pasiūlymų ir paraiškų vertinimą, projektų atranką.

2. Gairėse pareiškėjams yra apibendrintai pateikiamos šių dokumentų ir teisės aktų nuostatos:

2.1. vietos plėtros strategijos „Kupiškio miesto 2016–2023 metų vietos plėtros strategija“, kuri skelbiama svetainėse https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/neyvriausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html ir <http://www.miestobendruomene.lt/igyvendinamos-strategijos/> (toliau – Vietos plėtros strategija);

2.2. vietos plėtros projektų atrankos kriterijų, patvirtintų visuotinio Kupiškio miesto vietos veiklos grupės narių 2020 m. kovo 24 d. susirinkimo sprendimu Nr. 12 ir skelbiamų svetainėje https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/neyvriausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html, (toliau – kvietimo Nr. 6 projektų atrankos kriterijai);

2.3. projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo, patvirtinto visuotinio Kupiškio miesto vietos veiklos grupės narių 2020 m. kovo 24 d. susirinkimo sprendimu Nr. 12 ir skelbiamo svetainėje https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/neyvriausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html (toliau – miesto VVG vidaus tvarkos aprašas);

2.4. kvietimo Nr. 6 teikti projektinius pasiūlymus, patvirtinto visuotinio Kupiškio miesto vietos veiklos grupės narių 2020 m. kovo 24 d. susirinkimo sprendimu Nr. 12 ir skelbiamo

svetainėje https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/neyviausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html, (toliau – kvietimas Nr. 6);

2.5. projektinio pasiūlymo formos, patvirtintos visuotinio Kupiškio miesto vietos veiklos grupės narių 2020 m. kovo 24 d. susirinkimo sprendimu Nr. 12 ir skelbiamos svetainėje https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/neyviausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html;

2.6. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ Nr. 08.6.1-ESFA-T-927 priemonės „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo¹ (toliau – PFSA)¹, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2018 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1V-977 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ Nr. 08.6.1-ESFA-T-927 priemonės „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“, ir skelbiamos svetainės www.miestobendruomene.lt skiltyje „Teisės aktai ir kiti dokumentai“ (toliau – Priemonės finansavimo sąlygų aprašas);

2.7. Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-992 „Dėl vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“, ir skelbiamų svetainės www.miestobendruomene.lt skiltyje „Teisės aktai ir kiti dokumentai“ (toliau – Strategijų įgyvendinimo taisyklės);

2.8. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, ir skelbiamų svetainės www.miestobendruomene.lt skiltyje „Teisės aktai ir kiti dokumentai“ (toliau – Projektų taisyklės);

3. Pagal kvietimą Nr. 6 projektams numatoma skirti **iki 267141,12 euro** (du šimtai šešiasdešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt vienas euras, 12 ct) paramos lėšų ir iki **29078,94 euro** (dvidešimt devyni tūkstančiai septyniasdešimt aštuoni eurai, 94 ct) savivaldybės biudžeto lėšų.

4. Institucijos, atliekančios projektinių pasiūlymų, paraiškų vertinimą, atranką:

4.1. miesto VVG, kuri, vadovaudamasi Strategijų įgyvendinimo taisyklių ir miesto VVG vidaus tvarkos aprašo nuostatomis, vertina projektinius pasiūlymus, atranka miesto VVG siūlomus paramos lėšomis finansuoti vietos plėtros projektus ir sudaro vietos plėtros projektų sąrašą;

4.2. Agentūra, kuri Projektų taisyklėse ir Priemonės finansavimo sąlygų apraše nustatyta tvarka vertina projektų, miesto VVG įtrauktų į vietos plėtros projektų sąrašą, tinkamumą finansuoti ir su pareiškėju sudaro projekto finansavimo sutartį.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARTNERIAMS IR PROJEKTŲ REIKALAVIMAI

5. Pareiškėjams, partneriams ir vietos plėtros projektams taikomi reikalavimai nustatyti Priemonės finansavimo sąlygų aprašo ir kvietimo Nr. 6 projektų atrankos kriterijų nuostatomis:

¹ PFSA – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2018 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. 1V-977 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ Nr. 08.6.1-ESFA-T-927 priemonės „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ – <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr> .

<p>Reikalavimai pareiškėjams ir partneriams</p>	<p>Pareiškėjai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje² ar besiribojančioje teritorijoje³; projektų, apimančių Kvietime Nr. 6-4 nurodytas veiklas, pareiškėjais negali būti valstybės ir (ar) savivaldybių kontroliuojami juridiniai asmenys, t. y. juridiniai asmenys, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė arba kurių visuotiniame akcininkų susirinkime, visuotiniame dalininkų susirinkime ar visuotiniame narių susirinkime valstybei ir (ar) savivaldybei priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų (toliau – valstybės ir (ar) savivaldybių kontroliuojami juridiniai asmenys); ▶ privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje¹ ar besiribojančioje teritorijoje³; ▶ savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija, administracija (išskyrus atvejus, kai vykdomas projektas, apimantis Kvietime Nr. 6-4 nurodytas veiklas). <p>Galimi partneriai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje² ar besiribojančioje teritorijoje²; ▶ privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje² ar besiribojančioje teritorijoje²; ▶ savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija², administracija (išskyrus atvejus, kai vykdomas projektas, apimantis Kvietime Nr. 6-4 nurodytas veiklas); ▶ savivaldybės, kurios teritorija ribojasi su teritorija tos savivaldybės, kurioje įgyvendinama vietos plėtros strategija², administracija (išskyrus atvejus, kai vykdomas projektas, apimantis Kvietime Nr. 6-4 nurodytas veiklas). <p>Pareiškėju (projekto vykdytoju) ar partneriu gali būti juridinio asmens filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje² ar besiribojančioje teritorijoje³. Kai vykdomas projektas, apimantis Kvietime Nr. 1-1 nurodytas veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija).</p> <p>Iki kvietimo teikti paraiškas skelbime įgyvendinančiajai institucijai nustatyto termino paskutinės dienos pareiškėjas turi būti įregistruotas Juridinių asmenų registre ne trumpiau nei 2 metus (šis reikalavimas netaikomas vietos veiklos grupėms ir biudžetinėms įstaigoms). Pareiškėjais ir partneriais negali būti tie juridiniai asmenys, kuriems, kaip jauno verslo subjektams, projekto įgyvendinimo metu bus teikiama pagalba verslo pradžiai.</p> <p>Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-</p>
--	--

² **Vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija** – vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, apibrėžta teritorija, kurioje numatyta įgyvendinti vietos plėtros strategiją – **KUPIŠKIO MIESTAS**.

³ **Su vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija besiribojanti teritorija** – savivaldybės, kurios teritorijoje yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija, teritorijos dalis, nesutampanti su vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija (**Kupiškio rajonas**), arba savivaldybės teritorija, kuri ribojasi su savivaldybės, kurioje įgyvendinama vietos plėtros strategija, teritorija (**Anykščių, Biržų, Rokiškio, Panevėžio rajonai, Panevėžio miestas**).

	<p>iais), pareiškėjas turi paraiškoje pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki paraiškos dėl projekto finansavimo pateikimo įgyvendinančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.</p> <p>Plačiau žr. PFSA II skyrių (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr).</p>
<p>Projekto veiklų reikalavimai</p>	<p>Projekto veiklų reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Projektu turi būti prisidedama prie bent vieno veiksmų programos prioriteto konkretaus uždavinio įgyvendinimo, rezultato pasiekimo ir turi būti įgyvendinama bent viena pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės atskirties didinimas ir kova su skurdu“ Nr. 08.6.1-ESFA-T-927 priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašą numatoma finansuoti veikla. ▶ Projektu turi būti siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių. ▶ Projektas turi atitikti Kupiškio miesto 2016–2023 metų vietos plėtros strategiją⁴; ▶ Projektas turi atitikti Kupiškio miesto vietos veiklos grupės atrinktų ir siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą; laikoma, kad projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas atitinka Kupiškio miesto vietos veiklos grupės atrinktų ir siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą, kurį miesto vietos veiklos grupė yra sudariusi ir pateikusi Vidaus reikalų ministerijai Strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklėse nustatyta tvarka, pateiktą informaciją apie projektą, projekto vykdytoją ir projektui siūlomą skirti ES struktūrinių fondų lėšų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų sumą. ▶ Pareiškėjas ir partneris (-iai) organizaciniu požiūriu turi būti pajėgūs tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitikti jiems keliamus reikalavimus. ▶ Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai nustatyti ir užtikrinti. ▶ Turi būti užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas. ▶ Teikiamų projektų veiklos turi būti baigtos per 12 mėnesių nuo veiklų pradžios, bet ne vėliau nei 2022 m. gruodžio 31 d. <p>Remiamos veiklos:</p> <p>1. bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (Kvietimas Nr. 6-1):</p> <p>1.1. bendrųjų socialinių paslaugų, išskyrus 1.2 papunktyje nurodytas veiklas, (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas.</p>

⁴ Kupiškio miesto 2016–2023 metų vietos plėtros strategija: https://www.kupiskis.lt/lt/informacija/nevyriausybinės-organizacijos_nvo/kupiskio-miesto-vvg.html

	<p>1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“.</p> <p>1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita).</p> <p>2. bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių asmenų užimtumui didinti skirtų iniciatyvų įgyvendinimas, siekiant pagerinti šių asmenų padėtį darbo rinkoje (Kvietimas Nr. 6-3):</p> <p>2.1. naujų profesinių ir kitų reikalingų įgūdžių įgijimas:</p> <p>2.1.1. bedarbiais⁵ esančių darbingų gyventojų⁶ neformalusis švietimas (išskyrus bedarbių neformalųjį profesinį mokymą, organizuojamą mokykline ar pameistrystės forma);</p> <p>2.1.2. ekonomiškai neaktyvių asmenų⁷ neformalusis švietimas (taip pat neformalusis profesinis mokymas, organizuojamas mokykline forma ar pameistrystės forma pagal pameistrystės darbo sutartį, sudarytą kartu su mokymo sutartimi dėl neformaliojo mokymo);</p> <p>2.1.3. bedarbiais esančių ir ekonomiškai neaktyvių asmenų savanoriška veikla;</p> <p>2.1.4. ekonomiškai neaktyvių asmenų praktinių darbo įgūdžių įgijimas, ugdymas darbo vietoje pagal pameistrystės darbo sutartį nesudarius mokymo sutarties;</p> <p>2.1.5. bedarbiais esančių ir ekonomiškai neaktyvių asmenų praktinių įgūdžių įgijimas, ugdymas darbo vietoje pagal savanoriškos praktikos sutartį;</p> <p>2.2. bedarbiais esančių ir ekonomiškai neaktyvių asmenų informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ar kita pagalba įdarbinant, įtraukiant į neformalųjį švietimą (įskaitant neformalųjį profesinį mokymą), praktikos atlikimą, visuomeninę ir (ar) kultūrinę veiklą (pvz.: profesinis orientavimas,</p>
--	---

⁵ **Bedarbis** – asmuo, įsiregistravęs Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba) ir Lietuvos Respublikos užimtumo įstatyme nustatyta tvarka įgijęs bedarbio statusą arba turintis sustabdytą bedarbio statusą.

⁶ **Darbingas asmuo** – asmuo, pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą (toliau – Darbo kodeksas) turintis visišką ar ribotą darbinį teisinumą ir veiksnumą (t. y. nuo 14 metų amžiaus), išskyrus asmenį, Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymo nustatyta tvarka pripažintą nedarbingu.

⁷ **Ekonomiškai neaktyvus asmuo** – asmuo, kuris nėra Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba) registruotas kaip bedarbio statusą ar sustabdytą bedarbio statusą turintis asmuo ir kuris atitinka visas šias sąlygas:

3.3.1. yra darbingas;

3.3.2. nedirba pagal darbo sutartį ir darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu;

3.3.3. nesiverčia individualia veikla;

3.3.4. neturi ūkininko statuso ar nėra ūkininko partneris, ar žemės ūkio veiklos subjektas ir (ar) yra atostogose vaikui prižiūrėti (iki vaikui sukaks 3 metai).

	<p>motyvavimas imtis aktyvios veiklos); šiame papunktyje nurodytos veiklos neapima neformaliojo švietimo, praktikos atlikimo, visuomeninės ir (ar) kultūrinės veiklos vykdymo veiklų;</p> <p>3. bendruomenės verslumui didinti (t. y. verslo kūrimui ir pradedamo verslo plėtojimui reikalingiems gebėjimams stiprinti) skirtų neformalių iniciatyvų įgyvendinimas (Kvietimas Nr. 6-4):</p> <p>3.1. gyventojų¹⁰ informavimas, konsultavimas, neformalusis mokymas, siekiant paskatinti juos pradėti verslą;</p> <p>3.2. pagalbos verslo pradžiai teikimas, t. y.:</p> <p>3.2.1. informavimo, konsultavimo (taip pat mentorystės), mokymo, pagalbos randant tiekėjus ir klientus, metodinės pagalbos ir kitų paslaugų verslui aktualiais klausimais teikimas jauno verslo subjektams;</p> <p>3.2.2. verslo pradžiai reikalingų priemonių (t. y. patalpų, techninės, biuro ar kitos įrangos) suteikimas naudoti jauno verslo⁸ subjektams; šiame papunktyje nurodyta veikla finansuojama, jeigu ji projekte vykdoma kartu su bent viena iš 3.2.1 papunktyje nurodytų veiklų;</p> <p>4. bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų 1–3 punktuose nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas (taip pat bendradarbiavimas su kitų miestų, kaimo vietovių, žuvininkystės regionų vietos veiklos grupėmis); šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo (Kvietimas Nr. 6-1 – Kvietimas Nr. 6-4).</p> <p>5. gyventojų savanoriškos veiklos⁹ skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas, remiama tiek, kiek reikia 1–3 punktuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos</p>
--	---

⁸ **Jauno verslo subjektas** – ne ilgiau kaip 2 metus veikianti labai maža įmonė arba savarankišką darbą vykdančias fizinis asmuo, atitinkantis Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme apibrėžtą smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto sampratą. Laikoma, kad labai maža įmonė veikia ne ilgiau kaip 2 metus, jei ši įmonė ne anksčiau kaip prieš 2 metus yra įregistruota Juridinių asmenų registre. Laikoma, kad fizinis asmuo savarankišką darbą vykdo ne ilgiau kaip 2 metus, jei:

3.4.1. yra praėję ne daugiau nei 2 metai nuo jo individualios veiklos pradžios datos, nurodytos jam išduotoje individualios veiklos pažymoje, ir jam individualios veiklos pažyma individualiai veiklai vykdyti yra išduota pirmą kartą arba praėjus ne mažiau nei 3 metams nuo anksčiau jo pagal individualios veiklos pažymą vykdytos individualios veiklos nutraukimo (taikoma asmenims, vykdančioms individualią veiklą pagal individualios veiklos pažymą);

3.4.2. arba yra praėję ne daugiau nei 2 metai nuo tada, kai jam pirmą kartą buvo išduotas verslo liudijimas (nesvarbu, kokiai veiklos rūšiai) (taikoma asmenims, vykdančioms individualią veiklą pagal verslo liudijimą).

⁹ **Savanoriška veikla** – savanorio neatlyginamai atliekama visuomenei naudinga veikla, kurios sąlygos (savanoriškos veiklos pobūdis, atlikimo tvarka) nustatytos savanorio, atitinkančio Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 5 straipsnio reikalavimus, ir savanoriškos veiklos organizatoriaus, atitinkančio Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 6 straipsnio reikalavimus, sudarytoje rašytinėje savanoriškos veiklos sutartyje.

	<p>kartu su bent viena iš 1–3 punktuose nurodytų veiklų (Kvietimas Nr. 6-1 – Kvietimas Nr. 6-4).</p> <p>Plačiau žr. PFSA 10 punktą (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr).</p>
<p>Reikalavimai projekto tikslinėms grupėms</p>	<p>Tinkamos projekto tikslinės grupės (t. y. asmenų socialinės grupės, į kurias turi būti orientuotas pagal PFSA finansuojamas projektas) yra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vykdant 1.1-1.2 papunkčiuose nurodytas veiklas – socialinę atskirtį patiriantys gyventojai: <ol style="list-style-type: none"> 1. daugiavaikių šeimų nariai (tėvai, jų vaikai ir įvaikiai, kurių amžius iki 18 metų arba tuo atveju, kai vaikai ir įvaikiai yra nedirbantys ir nesusituokę, mokymo įstaigų dieninių skyrių moksleiviai ir studentai – kurių amžius nuo 18 iki 24 metų, kartu gyvenantys jų seneliai), motinos (tėvai), vienos (-i) auginančios (-ys) vaiką (-us) iki 14 metų; 2. likę be tėvų globos vaikai (t. y. vaikai iki 18 metų, kuriems yra nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba); 3. socialinės rizikos vaikai (t. y. vaikai iki 18 metų, kurie vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomi nuo azartinių lošimų, yra įsitraukę ar linkę įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyrę ar kuriems kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jų galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos); 4. socialinės rizikos suaugę asmenys (t. y. asmenys nuo 18 metų, esantys socialiai atskirti dėl to, kad elgetauja, vaikatauja, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomi nuo azartinių lošimų, yra įsitraukę ar linkę įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyrę ar kuriems kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir yra iš dalies ar visiškai netekę gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime) ir jų šeimos nariai (t. y. sutuoktinis ar kartu gyvenantis ir bendrą ūkį vedantis asmuo, tėvai, vaikai, įvaikiai, seneliai) (toliau – šeimos nariai); 5. socialinės rizikos šeimos (t. y. šeimos, kuriose auga vaikų iki 18 metų ir kuriose bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams ir todėl iškyla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui); socialinės rizikos šeimai priskiriama ir šeima, kurios vaikui įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba); 6. esami ir buvę vaikų socialinės globos namų, bendruomeninių vaikų globos namų, specialiųjų internatinių mokyklų, šeimynų auklėtiniai (iki 29 metų); 7. nepasiturintys asmenys ir šeimos, kuriems pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą yra teikiama socialinė parama (pvz., socialinės pašalpos ar būsto šildymo, geriamojo ir karšto vandens išlaidų kompensacijos); 8. asmenys, kuriems pagal Lietuvos Respublikos įstatymą „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ yra suteiktas prieglobstis Lietuvos Respublikoje (pabėgėlio statusas, laikinoji arba papildoma apsauga); 9. neįgalieji, t. y. asmenys, kuriems pagal Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymą yra nustatytas neįgalumo lygis arba 55 procentų ir mažesnis darbingumo lygis, arba specialiųjų poreikių lygis, ir jų šeimos nariai; 10. senyvo amžiaus asmenys, t. y. senatvės pensijos amžiaus asmenys, kurie dėl amžiaus iš dalies ar visiškai yra netekę gebėjimų savarankiškai rūpintis

	<p>asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime;</p> <p>11. smurto artimoje aplinkoje, prekybos žmonėmis ar kitokių nusikaltimų asmeniui aukos ir jų šeimos nariai;</p> <p>12. asmenys, besinaudojantys apgyvendinimo (nakvynės) savarankiško gyvenimo namuose, nakvynės namuose ar krizių centruose paslaugomis, ir jų šeimos nariai;</p> <p>13. asmenys, sergantys priklausomybės ligomis, ir jų šeimos nariai;</p> <p>14. asmenys, grįžę iš laisvės atėmimo bausmę vykdančių pataisos įstaigų, kurių rūšys nurodytos Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodekse, ir jų šeimos nariai;</p> <p>15. nepilnamečiai, kuriems pagal Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą yra ar buvo skirtos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonės, ir jų šeimos nariai;</p> <p>16. tautinėms mažumoms priklausantys asmenys, kurie nemoka valstybinės kalbos arba kurie moka valstybinę kalbą ne aukštesniu kaip pradedančio vartotojo (A1 ar A2) lygiu;</p> <p>17. asmenys, prižiūrintys (slaugantys) sunkią negalią turintį šeimos narį (t. y. asmenį, kuriam pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą yra nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis ir (ar) pagal Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymą pripažintas sunkaus neįgalumo lygis ar visiškas nedarbingumas);</p> <p>18. asmenys, patiriantys socialinę atskirtį dėl kitų, nei šio priedo 1–17 punktuose nurodytų priežasčių.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vykdamas 1.1–1.2 papunkčiuose nurodytas veiklas projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) darbuotojai, darbuotojų artimieji giminaičiai (t. y. darbuotojų tėvai, seneliai, vaikai, vaikaičiai, broliai ir seserys) ir sutuoktiniai, įtėviai, įvaikiai gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visų nurodytose veiklose dalyvaujančių projekto veiklų dalyvių (šis reikalavimas netaikomas socialinės įmonės ar neįgaliųjų socialinės įmonės statusą turintiems projektų vykdytojams, partneriams). • Vykdamas 1.3 papunktyje nurodytą veiklą – gyventojai¹⁰, tačiau socialinę atskirtį patiriantys gyventojai turi sudaryti ne mažiau kaip 50 proc. visų šios projekto veiklos dalyvių); • Vykdamas 2 punkte nurodytas veiklas – darbingi gyventojai (2.1.5 papunktyje nurodytos praktinių įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje pagal savanoriškos praktikos sutartį, veiklos vykdymo atveju – ne vyresni nei 29 metų darbingi gyventojai), kurie yra: <ul style="list-style-type: none"> – ekonomiškai neaktyvūs asmenys⁷; – bedarbiai⁵ (netaikoma neformalaus profesinio mokymo ir praktinių darbo įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje veiklų vykdymo atveju). • Vykdamas 3.1 papunktyje nurodytas veiklas – darbingi gyventojai: <ul style="list-style-type: none"> – kurie yra ekonomiškai neaktyvūs asmenys ar bedarbiai; – kuriems (ar kurių šeimoms) pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą yra teikiama socialinė parama (pvz.: socialinės pašalpos, būsto šildymo, geriamojo ir karšto vandens išlaidų kompensacijos). • Vykdamas 3.2 papunktyje nurodytas veiklas – jauno verslo subjektų⁸, kurių veiklos vykdymo vieta – vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija², atstovai ir darbuotojai. • Vykdamas 4 ir 5 punktuose nurodytas veiklas:
--	--

¹⁰ **Gyventojas** – Lietuvos Respublikos piliečiu, užsienio valstybės piliečiu ar asmeniu be pilietybės esantis fizinis asmuo, kuris gyvena vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje (**Kupiškio mieste**).

	<ul style="list-style-type: none"> – gyventojai¹⁰ ir besiribojančių teritorijų gyventojai¹¹; – asmenys, kurių savarankiško darbo vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje ar besiribojančioje teritorijoje, ir šių asmenų darbuotojai; – juridinių asmenų, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje ar besiribojančioje teritorijoje, darbuotojai, vienasmeniai valdymo organai ir kolegialių valdymo organų nariai; – savoriai (taikoma, kai vykdomi 5 punkte nurodytą veiklą atitinkantys savorių mokymo, reikalingo savorius parengti savoriškai veiklai, veiksmai). <p>Laikoma, kad asmuo yra gyventojas, jei asmuo projekto dalyvio anketoje yra nurodęs savo gyvenamąją vietą, kuri yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje. Laikoma, kad asmuo yra besiribojančios teritorijos gyventojas, jei asmuo projekto dalyvio anketoje yra nurodęs savo gyvenamąją vietą, kuri yra su vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija besiribojančioje teritorijoje.</p>
<p>Projekto atitiktis horizontaliesiems (darnaus vystymosi bei moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) principams reikalavimai</p>	<p>Projekte negali būti numatyti apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principų įgyvendinimui. Projekto veiklos ir rezultatai turi būti prieinami visiems dalyviams, turintiems skirtingų poreikių (judėjimo, klausos ar kitą negalią turintiems asmenims, valstybinės kalbos nemokantiems asmenims ir pan.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekto veiklos prirėkus turi būti organizuojamos patalpose, prieinamose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims; • projekto medžiaga prirėkus turi būti pritaikyta regos ar kitą negalią turintiems asmenims, valstybinės kalbos nemokantiems asmenims; • vykdančiam projekto veiklas prirėkus turi būti užtikrintas vertimas į gestų ar kitą kalbą. <p>Projekte neturi būti numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.</p>
<p>Projektui galimo skirti finansavimo dydžio, finansavimo intensyvumo, nuosavo įnašo reikalavimai</p>	<p>Projekte finansavimo intensyvumas - ne daugiau kaip 95,0 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų (84,5 proc. ES ir valstybės biudžeto finansinė parama, 10,5 proc. – Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos).</p> <p>Pareiškėjas privalo prisidėti ne mažiau nei 5,0 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.</p> <p>Tinkamo finansuoti projekto vertė ne mažesnė nei 10.000 Eur ir ne didesnė nei 50.000 Eur.</p> <p>Pareiškėjas turės apmokėti iš savo lėšų projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamas finansuoti išlaidas.</p>
<p>Tinkamoms finansuoti projekto vykdymo išlaidoms reikalavimai</p>	<p>Reikalavimai tinkamoms projekto vykdymo išlaidoms:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Projekte numatytos finansuojamos veiklos negali būti finansuojamos ar finansuotos iš kitų nacionalinių, tarptautinių programų ir (ar) ES fondų lėšų, dėl ko atsirastų rizika tas pačias išlaidas apmokėti antrą kartą. ▶ Projekto įgyvendinimo metu iš projekto veiklų gautos pajamos

¹¹ Su vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija besiribojanti teritorija – savivaldybės, kurios teritorijoje yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija (**Kupiškio miestas**), teritorijos dalis, nesutampanti su vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija (**Kupiškio rajonas**), arba savivaldybės teritorija, kuri ribojasi su savivaldybės, kurioje įgyvendinama vietos plėtros strategija (**Anykščių, Biržų, Rokiškio, Panevėžio rajonai ir Panevėžio miestas**).

nustatomos ir vertinamos teisės aktų nustatyta tvarka.

Tinkamos finansuoti išlaidos:

- ▶ 1) Projekto veikloms vykdyti reikalingas projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) valdomas nekilnojamasis turtas, kuris gali būti numatomas kaip projekto vykdytojo nuosavas nepiniginis įnašas. Tinkamomis finansuoti išlaidomis taip pat laikomos nekilnojamojo turto nepriklausomo turto vertintojo nekilnojamojo turto rinkos vertės ataskaitos parengimo išlaidos.
- ▶ 2) Nekilnojamojo turto (patalpų) paprastojo remonto (t. y. nekilnojamojo turto (patalpų) atnaujinimo, jo (jų) nerekonstruojant ar kapitališkai neremontuojant) darbų išlaidos, kai nekilnojamąjį turtą (patalpas) projekto vykdytojas ar partneris valdo nuosavybės ar patikėjimo teise ir projekto veiklas (ar jų dalį) įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.

1 ir 2 punkte nurodytų kategorijų išlaidų suma (susijusių su visų projekto veiklų vykdymu) gali sudaryti ne daugiau kaip 10 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų.

- ▶ 3) Projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktazo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos. Šios išlaidos yra tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti įsigyjama nurodyta įranga, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris. Šioje išlaidų kategorijoje nurodytos išlaidos gali sudaryti **ne daugiau kaip 30 proc.** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
- ▶ 4) Projekto veiklas vykdančių projekto vykdytojo ir partnerio organizacijų darbuotojų darbo užmokesčio ir susijusių kasmetinių atostogų bei darbdavio įsipareigojimų, apskaičiuotų ir išmokėtų už darbo laiką, kurio metu darbuotojai vykdė projekto veiklas, išlaidos. Projekto veiklas vykdančių fizinių asmenų, dirbančių pagal autorines ar paslaugų sutartis, išlaidos. Tuo atveju, kai vykdomos socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo veiklos, atitinkančios remiamų veiklų 1.1 ar 1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio.
- ▶ 5) Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriška veikla, tiesiogiai susijusi su projekto veiklų vykdymu (t. y. veikla, kurią atlieka savanoriai vykdydami projekto veiklas). Išlaidos tinkamos tik kaip projekto vykdytojo nepiniginis nuosavas įnašas.
- ▶ 6) Projekto veikloms vykdyti reikalingo nekilnojamojo turto nuomos išlaidos, projekto vykdytojo ar partnerio nuosavybės, nuomos, panaudos ar patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turto (patalpų) eksploatavimo išlaidos (komunalinių paslaugų, šildymo, patalpų tvarkymo ir pan. išlaidos).
- ▶ 7) Projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos, programinės įrangos nuomos išlaidos.

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 8) Projekto veikloms vykdyti reikalingų transporto priemonių nuomos ir eksploataavimo išlaidos. ▶ 9) Projekto veiklas vykdančių savanorių mokymų, reikalingų savanorius parengti savanoriškai veiklai atlikti, išlaidos. ▶ 10) Projekto veiklose dalyvaujantiems projekto veiklų dalyviams reikalingų specialių drabužių ir individualios saugos priemonių įsigijimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo išlaidos (kai to reikia pagal vykdomos projekto veiklos pobūdį). ▶ 11) Projekto veiklas vykdančių savanorių pašto, telefono išlaidos. ▶ 12) Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos vykdymo laikotarpiui tenkančios draudimo išlaidos. ▶ 13) Projekto veiklas vykdančių savanorių ir projekto veiklų dalyvių maitinimo išlaidos. Maitinimo išlaidos kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdant projekto veiklas trunka ne trumpiau kaip 2 valandas per parą. ▶ 14) Projekto veikloms vykdyti reikalingų mokymo priemonių, darbo priemonių ir medžiagų, taip pat kito trumpalaikio turto (išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius) įsigijimo ir nuomos išlaidos. ▶ 15) Veiklai vykdyti reikalingų maisto produktų, higienos prekių įsigijimo išlaidos tinkamos tuo atveju, kai šios prekės nėra skirtos perduoti (išdalinti) tikslinėms grupėms sunaudoti. ▶ 16) Dokumentų, reikalingų nustatyti asmens priklausymo tikslinei grupei faktą, išdavimo apmokėjimo išlaidos. ▶ 17) Projekto veikloms vykdyti reikalingų projekto personalo ir projekto veiklų dalyvių dalyvavimo renginiuose, užsiėmimuose išlaidos (t. y. bilietų į renginius, užsiėmimus; renginių, užsiėmimų dalyvio mokesčio išlaidas). ▶ 18) Projekto veikloms vykdyti reikalingo svečio iš užsienio kelionių ir apgyvendinimo išlaidos. ▶ 19) Projekto veikloms vykdyti reikalingų interneto svetainių kūrimo ir palaikymo išlaidos, leidinių ir informacinių pranešimų rengimo, televizijos bei radijo laidų rengimo ir transliavimo išlaidos. ▶ 20) Projekto veikloms vykdyti reikalingos kelionių išlaidos. ▶ 21) Paslaugų teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos. Nurodytos išlaidos tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio. ▶ 22) Projekto veikloms vykdyti reikalingų renginių organizavimo išlaidos. ▶ 23) Privalomų viešinimo priemonių, nurodytų Projektų taisyklių (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f44986504ed411e49cf986e1802f1de9/asr) 450.2 papunktyje – projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), rengimo išlaidos, taip pat su projekto pristatymu susijusios reprezentacinės išlaidos (išskyrus išlaidas alkoholiui ir tabakui). Informavimo apie projektą išlaidos turi neviršyti 3 proc. projekto tinkamų finansuoti išlaidų. ▶ 24) Su projekto administravimu susijusios netiesioginės išlaidos. Šios išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją projekto išlaidų normą, kuri
--	---

	<p>projektui apskaičiuojama vadovaujantis Projektų taisyklių (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f44986504ed411e49cf986e1802f1de9/asr) 10 priedu. Konkrečiam projektui taikomą fiksuotą projekto išlaidų normą nustato įgyvendinančioji institucija projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu, remdamasi projekto biudžetu ir neviršydamą Projektų taisyklių 10 priedo 3 punkte nustatytų didžiausių ribų.</p> <p>Iš projektui skirto finansavimo lėšų įsigytas ar sukurtas ilgalaikis materialusis turtas turi būti apdraustas maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų. Turtas turi būti apdraustas Projekto įgyvendinimo laikotarpiui nuo tada, kai yra sukuriamas ar įsigijamas. Draudiminio įvykio atveju Projekto vykdytojas turi atkurti prarastą turtą, taip pat turi užtikrinti, kad tokio išpareigojimo laikytųsi ir partneris (-iai). Turto draudimo išlaidos finansuojamos iš projekto netiesioginių išlaidų.</p> <p>Plačiau žr. PFSA V skyrių (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr).</p>
<p>Netinkamos finansuoti veiklos, išlaidos</p>	<p>Netinkamos finansuoti veiklos nurodytos PFSA 11 punkte (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr).</p> <p>Netinkamos finansuoti išlaidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1) tikslinėms grupėms skirto perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos; ▶ 2) medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos (medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant gražinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti); ▶ 3) apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos; ▶ 4) transporto priemonių įsigijimo išlaidos; ▶ 5) išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos; ▶ 6) paskolų, garantijų, dotacijų, pašalpų fiziniams ir juridiniams asmenims teikimas; ▶ 7) įmonių ir jų produkcijos pristatymo užsienyje vykstančiuose tarptautinėse parodose. Mugėse ir verslo misijose išlaidos; ▶ 8) projektinių pasiūlymų ir paraiškų rengimo išlaidos ▶ 9) pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kurį pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus galima įtraukti į PVM atskaitą, net jeigu toks PVM į atskaitą įtrauktas nebuvo, bei PVM, kurį sumokėjo užsienio apmokestinamasis asmuo (kaip jis apibrėžtas Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme); ▶ 10) naudoto turto įsigijimo išlaidos, išskyrus atvejus, kai mokymo(si) tikslais perkama įranga ar kitas turtas, kurie bus naudojami ne pagal pirminę savo paskirtį, ar kai dėl paveldosaugos reikalavimų teisės aktuose nustatytais atvejais negalima naudoti naujų medžiagų; ▶ 11) išlaidos, patirtos atsiradus teigiamiems skirtumams dėl valiutos kurso pasikeitimo; ▶ 12) baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos; ▶ 13) išlaidos, kurios padidina projekto sąnaudas, proporcingai nesukurdamos pridėtinės vertės; ▶ 14) nepagrįstai didelės išlaidos (įgyvendinančioji institucija turi teisę atlikusi rinkos kainų analizę pripažinti netinkamomis finansuoti tą išlaidų dalį, kuri viršija analizės išvadoje nurodytą konkrečiai

	<p>investicijai nustatytą didžiausią rinkos kainą);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 15) išlaidos, patirtos vykdant sutartis (jų dalį), sudarytas su tarpininkais ar konsultantais, kuriose darbų ar paslaugų kaina siejama su išlaidų dydžiu, nepagrįstu faktine atlikto darbo ar suteiktų paslaugų verte; ▶ 16) išlaidos, patirtos iš projekto vykdytojo ar partnerio įsigyjant prekes, paslaugas (įskaitant trumpalaikio ir ilgalaikio turto, taip pat nekilnojamojo turto nuomą) ar darbus; ▶ 17) Nefinansuojamos sveikos gyvensenos skatinimo ir mokymo pagal formaliojo švietimo (įskaitant profesinio mokymo) ir studijų programas veiklos, jeigu tokios veiklos finansuojamos kitų ES finansuojamų priemonių lėšomis. ▶ 18) išlaidos, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir deklaruotos (arba pripažintos deklaruotinomis) EK arba kitai tarptautinei institucijai ir kurioms apmokėti skyrus ES struktūrinių fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos ir deklaruotos EK arba kitai tarptautinei institucijai daugiau nei vieną kartą. <p>Plačiau žr. PFSA V skyrių (https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ae8d03500a7111e9a5eaf2cd290f1944/asr).</p>
<p>Finansavimo ribojimai</p>	<p>Taikomi šie projektų finansavimo ribojimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Pagal Priemonę yra apmokamos tik tos tinkamos išlaidos, kurios yra patirtos projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ar projekto veiklų dalyvio (-ių) (kai projekto veiklų dalyvis patiria kelionės, maitinimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo ir (ar) pan. išlaidas, susijusias su jo dalyvavimu tinkamose finansuoti projekto veiklose). ▶ Kai projekte vykdomos 1 punkte nurodytas veiklas atitinkančios projekto veiklos (Kvietimas Nr. 6-1), vienam projekto veiklų dalyviui vidutiniškai tenkanti Aprašo 10.1 papunktyje nurodytoms veikloms vykdyti skiriamo finansavimo lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 3000 eurų (tris tūkstančius eurų). ▶ Kai projekte vykdomos 2 punkte (Kvietimas Nr. 6-3) ir (ar) 3.1 papunktyje (Kvietimas Nr. 6-4) nurodytas veiklas atitinkančios projekto veiklos: <ul style="list-style-type: none"> – vienam projekto veiklų dalyviui vidutiniškai tenkanti 2 punkte ir (ar) 3.1 papunktyje nurodytoms veikloms vykdyti skiriamo finansavimo lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 3000 eurų (tris tūkstančius eurų); – vykdant 2.1.4 papunktyje nurodytą praktinių darbo įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje pagal pameistrystės darbo sutartį nesudarius mokymo sutarties veiklą, projekto veiklų dalyvius priimančios organizacijos – darbdavio išlaidos finansuojamos tik tuo atveju, jei jos su projekto veiklų dalyviu sudarytoje pameistrystės darbo sutartyje, kurios pagrindu projekto veiklų dalyvis dirbdamas įgyja, ugdo praktinius darbo įgūdžius darbo vietoje, nėra numatytas darbdavio patiriamų mokymo išlaidų atlyginimas iš projekto veiklų dalyviui pagal pameistrystės darbo sutartį mokamo darbo užmokesčio. ▶ Kiekvieno projekto veiklų dalyvio naujų profesinių ir kitų įgūdžių įgijimo išlaidos finansuojamos (Kvietimas Nr. 6-3): <ul style="list-style-type: none"> – vykdant 2.1.1 ir 2.1.2 papunkčiuose nurodytas neformaliojo švietimo (išskyrus neformaliojo profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės forma) veiklas ne ilgesnį kaip 3 mėnesių laikotarpį; – vykdant 2.1.2 papunktyje nurodytą neformaliojo profesinio mokymo, organizuojamo pameistrystės forma pagal pameistrystės darbo

	<p>sutartį, sudarytą kartu su mokymo sutartimi dėl neformaliojo mokymo, veiklą ne ilgesnį kaip 9 mėnesių laikotarpį;</p> <ul style="list-style-type: none"> – vykdant 2.1.3 papunktyje nurodytą savanorišką veiklą ne ilgesnį kaip 12 mėnesių laikotarpį; – vykdant 2.1.4 papunktyje nurodytą praktinių darbo įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje pagal pameistrystės darbo sutartį nesudarius mokymo sutarties veiklą ne ilgesnį kaip 6 mėnesių laikotarpį; – vykdant 2.1.5 papunktyje nurodytą praktinių darbo įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje pagal savanoriškos praktikos sutartį ne ilgesnį kaip 2 mėnesių laikotarpį. <ul style="list-style-type: none"> ▶ Kai projekte vykdomos 3.2 papunktyje nurodytas veiklas atitinkančios projekto veiklos (Kvietimas Nr. 6-4): <ul style="list-style-type: none"> – vienam jauno verslo subjektui tenkanti skiriamo finansavimo lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 12 000 eurų (dvylika tūkstančių eurų); – pagalba jauno verslo subjektui gali būti teikiama iki 2 metų nuo jaunojo verslo subjekto veiklos pradžios. ▶ Išlaidos, kurios yra apmokamos taikant fiksuotuosius įkainius, turi atitikti Projektų taisyklių¹² 35 skirsnį. Pareiškėjas turi teisę paraiškoje numatyti mažesnius, nei numatyti, fiksuotųjų įkainių dydžius. ▶ Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinį mokėjimo prašymą, patirtos išlaidos, kurios nurodytos išlaidų kategorijose „Nekilnojamasis turtas“, „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį (10 proc. tinkamų projekto išlaidų).
Projekto įgyvendinimo trukmės reikalavimai	Projektų veiklos turi būti baigtos ne vėliau nei 2022 m. gruodžio 31 d. Strategijoje numatyta projekto trukmė – iki 12 mėnesių.
Galima projekto veiklų įgyvendinimo teritorija	Projekto veiklos gali būti vykdomos tik Lietuvos Respublikos teritorijoje.
Projektu siektinų rodiklių reikalavimai	<p>Projektas turi prisidėti prie rodiklių pasiekimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Projektu turi būti siekiama šių Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių: <ol style="list-style-type: none"> 1. Priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“ (rodiklio kodas – P.S.376); minimali siektina reikšmė – 10 dalyvių (netaikoma projektams, kurie apima tik 1.2 papunktyje nurodytas veiklas); 2. Priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Projektų, kuriuos visiškai arba iš dalies įgyvendino socialiniai partneriai ar NVO, skaičius“ (rodiklio kodas – P.B.020) (taikoma projektams, apimantiems 1.1 papunktyje nurodytas veiklas; taip pat taikoma projektams, kurie neapima 1.1 papunktyje nurodytų veiklų, tačiau kurių pareiškėju ar bent vienu iš partnerių yra NVO arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija); 4. Priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Suteiktos konsultacijos“ (P.N.921) (taikoma projektams, kurie apima 1.2 papunktyje

¹² Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymas Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f44986504ed411e49cf986e1802f1de9/asr>

	<p>nurodytas veiklas ir pagal PFSA 24.1 papunkčio nuostatas neprivalo siekti Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.</p> <p>▶ Projekto vykdytojas taip pat turi siekti Kupiškio miesto 2016–2023 metų vietos plėtros strategijos nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas vietos veiklos grupės prašymu turi teikti jai informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Suorganizuotų renginių skaičius (skaičius) – ne mažiau kaip 1 renginys. 2. Partnerių, su kuriais bendradarbiaujama, skaičius (skaičius). 3. Įgyvendinant BIVP⁷ projektų veiklas padidėjęs socialinių paslaugų prieinamumas, sukuriant naujas paslaugas ar padidinant esamų prieinamumą tikslinės grupės asmenims, praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose (skaičius). <ul style="list-style-type: none"> ▶ Turi prisidėti prie Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „Socialinių partnerių organizacijose ar NVO savanoriaujančių dalyvių (vietos bendruomenės nariai) dalis praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose“ siekimo; ▶ Gali prisidėti prie bent vieno iš šių Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato pokyčio rodiklių siekimo: <ul style="list-style-type: none"> – BIVP projektų veiklų dalyvių, kurių padėtis darbo rinkoje pagerėjo praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose, dalis; – Darbingi asmenys (vietos bendruomenės nariai), kurių socialinė atskirtis sumažėjo dėl projekto veiklų dalyvių dalyvavimo projekto veiklose (praėjus 6 mėnesiams po projekto veiklų dalyvių dalyvavimo ESF veiklose). <p>Projekto vykdytojas turi įgyvendinančiosios institucijos prašymu teikti informaciją, reikalingą Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „Socialinių partnerių organizacijose ar NVO savanoriaujantys dalyviai (vietos bendruomenės nariai) praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose“ (rodiklio kodas – R.S.378) pasiektai reikšmei nustatyti, t. y. apibendrintą informaciją apie asmenis, kurie buvo įtraukti į projekto įgyvendinimą kaip projekto veiklų dalyviai ar projekto veiklų vykdytojai (asmens vardas, pavardė, gyvenamoji vieta (miestas, gatvė)) ir kontaktinė informacija (elektroninio pašto adresas ir telefono numeris).</p>
<p>Projektų įgyvendinimo reikalavimai</p>	<p>Projektų įgyvendinimo reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Projekto veiklos turi atitikti vietos plėtros strategijos veiksmą, kuriam įgyvendinti vietos veiklos grupė šį projektą atrinko, ir atitikti bent vieną iš pagal Aprašus remiamų veiklų. ▶ Projektų veiklos turi būti baigtos ne vėliau nei 2022 m. gruodžio 31 d. Strategijoje numatytas projekto trukmė – iki 12 mėnesių. ▶ Projekto veiklos, įskaitant ir veikloms vykdyti reikalingus pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei projektas bus įtrauktas į vietos veiklos grupės sudarytą vietos plėtros projektų sąrašą.
<p>Projekto veiklų tęstinumo reikalavimai</p>	<p>Projekto pareiškėjas (ir / ar partneris) privalo užtikrinti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Projekto lėšomis suremontuoto nekilnojamojo turto (patalpų) naudojimą projekto tikslą atitinkančių veiklų vykdymui ne trumpiau

	<p>kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos (taikoma, kai projekto vykdymo metu numatoma projekto lėšomis suremontuoti nekilnojamąjį turtą (patalpas).</p> <p>► Projekto lėšomis sukurtų naujų paslaugų ar padidinto esamų prieinamumo tikslinės grupės asmenims pasiekiamumą, praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose.</p>
--	--

III SKYRIUS PROJEKTŲ ATRANKA

PIRMAS SKIRSNIS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

6. Miesto VVG projektinius pasiūlymus vertina ir atranka vietos plėtros projektus, kuriuos miesto VVG siūlo finansuoti paramos lėšomis, pagal kvietimo Nr. 6 projektų atrankos kriterijus: Gairių pareiškėjams 7 punkte pateikiamus bendruosius projektų atrankos kriterijus (toliau – bendrieji kriterijai) ir Gairių pareiškėjams 9 punkte pateikiamus prioritetinius projektų atrankos kriterijus (toliau – prioritetiniai kriterijai).

7. Visi miesto VVG atrinkami vietos plėtros projektai turi atitikti šiuos bendruosius kriterijus:

Eil. Nr.	Bendrojo atrankos kriterijaus pavadinimas	Didžiausias balas	Balas pagal atskiras kriterijaus reikšmes
1. BENDRIEJI PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI*: <i>*Šiuos visus kriterijus turi atitikti visi projektai.</i>			
1.	Pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą	10	-
2.	Pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina Kupiškio miesto 2016–2023 metų vietos plėtros strategijos veiksmo (-ų) įgyvendinimą	10	-
3.	Kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos	10	-
4.	Į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius (skiriama iki 5 balų):		
4.1.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 10		1
4.2.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 15		3
4.3.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 20		5
5.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių	10	

	reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis		
6.	Numatytas didesnis nei 5 procentų prisidėjimas (skiriama iki 5 balų):		
6.1.	numatytas nuo 5,1 iki 10 procentų prisidėjimas		1
6.2.	numatytas nuo 10,1 iki 15 procentų prisidėjimas		3
6.3.	numatytas didesnis nei 15,1 procentų prisidėjimas		5
Pagal bendruosius kriterijus didžiausia galima balų suma:		50	

8. Vietos plėtros projektai, neatitinkantys bent vieno bendrojo kriterijaus, atmetami. Vietos plėtros projektai, atitinkantys visus bendruosius kriterijus, vertinami pagal Gairių pareiškėjams 9 punkte pateikiamus prioritetinius kriterijus. Už atitiktą prioritetiniams kriterijams projektams skiriami balai. Privaloma surinkti minimali balų suma yra **40 balų**.

9. Prioritetiniai kriterijai:

2. PRIORITETINIAI PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI:		
1.	Prioritetinio atrankos kriterijaus pavadinimas	Didžiausias balas
1.1.1. Veiksmas: Bendrųjų socialinių paslaugų, įskaitant maitinimo organizavimą, asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimą, psichologinės pagalbos bei pagalbos į namus organizavimą socialinę atskirtį patiriantiems asmenims.		
1.	Naudos gavėjų skaičius	15
2.	Efektyvus turimų išteklių panaudojimas	15
3.	Savanorių įtraukimas į veiklos vykdymą	20
1.1.2. Veiksmas: Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas skatinant pabėgėlių socialinę integraciją Kupiškio mieste		
1.	Naudos gavėjų skaičius	15
2.	Efektyvus turimų išteklių panaudojimas	15
3.	Savanorių įtraukimas į veiklos vykdymą	20
2.1.1. Veiksmas: Naujų profesinių ir kitų reikalingų įgūdžių įgijimas, savanoriškai veiklai, praktinių darbo įgūdžių įgijimas ir ugdymas darbo vietoje		
1.	Naudos gavėjų skaičius	15
2.	Efektyvus turimų išteklių panaudojimas	15
3.	Savanorių įtraukimas į veiklos vykdymą	20
2.2.1. Veiksmas: Gyventojų verslumui didinti skirtų neformalių iniciatyvų įgyvendinimas, siekiant pagerinti darbingų vietos veiklos grupės teritorijos gyventojų padėtį darbo rinkoje		
1.	Naudos gavėjų skaičius	15
2.	Efektyvus turimų išteklių panaudojimas	15
3.	Savanorių įtraukimas į veiklos vykdymą	20
Pagal kiekvieną atskirai veiksmo specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:		50

Pagal bendruosius ir specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:	100
--	-----

ANTRAS SKIRSNIS
PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ RENGIMAS, TEIKIMAS, VERTINIMAS IR ATRANKA,
PAREIŠKĖJŲ MOKYMAS, KONSULTAVIMAS IR INFORMAVIMAS

10. Projektiniai pasiūlymai turi būti rengiami ir teikiami miesto VVG laikantis miesto VVG vidaus tvarkos aprašo **21–25** punktuose nustatytos tvarkos ir atsižvelgiant į kvietimą Nr. 6:

Projektinio pasiūlymo rengimo reikalavimai	Projektinis pasiūlymas turi būti parašytas lietuvių kalba, atspausdintas, pasirašytas įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens (įgaliojimas turi būti pridėtas) ir teikiamas su lydraščiu. Teikiama: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vietos plėtros projektinio pasiūlymo originalas su priedais (partnerystės (bendradarbiavimo) sutartimis (jei projektas bus įgyvendinamas su partneriais), kainų pagrindimo dokumentai, nuomos sutartys, sąmatos, CV ir kt.); ▪ 1 kopija; ▪ el. forma (užpildytas projektinis pasiūlymas (Word formatu) bei atspausdintas, pasirašytas ir nuskenuotas projektinis pasiūlymas su priedais PDF formatu, įrašyti į kompaktinę plokštelę (CD)).
Projektinio pasiūlymo pateikimo būdas ir tvarka	Projektiniai pasiūlymai (pasirašyti popieriniai dokumentai (1 originalas, 1 kopija ir CD su įrašyta paraiška Word formatu ir skenuota pasirašyta paraiška su visais priedais PDF formatu) turi būti atsiųsti Kupiškio miesto vietos veiklos grupei registruotu laišku, per kurjerį ar įteikti Kupiškio miesto vietos veiklos grupei asmeniškai iki 2020 m. gegužės 29 d. 16.00 val. adresu Vytauto g. 2-219. 40115 Kupiškis. Jei projektinis pasiūlymas siunčiamas paštu arba per pašto kurjerį, jo išsiuntimo data, nurodyta ant voko, turi būti ne vėlesnė nei paskutinė pasiūlymų pateikimo diena, t. y. 2020 m. gegužės 29 d.

11. Miesto VVG gautus projektinius pasiūlymus vertina atranka ir sudaro vietos plėtros projektų sąrašą miesto VVG vidaus tvarkos apraše nustatyta tvarka.

12. Miesto VVG organizuoja pareiškėjų mokymą, konsultavimą projektinių pasiūlymų rengimo klausimais, taip pat informuoja pareiškėjus apie projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos rezultatus miesto VVG vidaus tvarkos apraše nustatyta tvarka:

Informacija apie projektinių pasiūlymų rengėjų mokymus, konsultavimą	Konsultacijos teikiamos: tel. (8 459) 35 495 arba el. p. kupiskiomvvg@gmail.com darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 val.
Pareiškėjų informavimo apie projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos rezultatus tvarka	Pareiškėjai apie projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos rezultatus bus informuojami projektiniame pasiūlyme nurodytais adresais siunčiamais elektroniniais laiškais.

IV SKYRIUS
VIETOS VEIKLOS GRUPĖS ATRINKTŲ PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI
VERTINIMAS AGENTŪROJE, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS
IR PROJEKTŲ FINANSAVIMO SUTARČIŲ SUDARYMAS

13. Pareiškėjai, kurių projektai įtraukti į miesto VVG sudarytą vietos plėtros projektų sąrašą, įgyja teisę ne konkurso tvarka teikti Agentūrai paraišką finansuoti vietos plėtros projektą paramos lėšomis (toliau – paraiška). Paraiškos rengiamos ir teikiamos Agentūrai Priemonės finansavimo sąlygų aprašo VI skyriuje „Paraiškų rengimas, pareiškėjų informavimas, konsultavimas, paraiškų teikimas ir vertinimas“ ir Agentūros kvietimo teikti paraiškas pagal priemonę „Spartesnis vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ 1-ajame skelbime, kuris viešinamas interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, (toliau – Agentūros kvietimas) nustatyta tvarka:

Reikalavimai dėl paraiškos rengimo	<p>Pareiškėjas, siekdamas gauti projekto, kuris yra įtrauktas į vietos plėtros projektų sąrašą, finansavimą, turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma PDF formatu pateikiama Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainėje (toliau – DMS) prie konkretaus kvietimo teikti paraiškas (žr. https://www.esinvesticijos.lt/lt/finansavimas/kvietimai-teikti-paraiskas/paskelbti_kvietimai/kvietimas-teikti-paraiskas-pagal-priemone-spartesnis-vietos-pletros-strategiju-igyvendinimas-nr-1).</p> <p>Kartu su paraiška pareiškėjas turi parengti šiuos paraiškos priedus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) partnerio (-ių) deklaraciją (-as), jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais (Partnerio deklaracijos forma integruota į pildomą paraiškos formą); 2) klausimyną apie pirkimo ir (ar) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (ar) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų, jei pareiškėjas prašo pridėtinės vertės mokesčio išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t. y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą (klausimyno forma skelbiama interneto svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“); 3) projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriu (-iais) (forma skelbiama interneto svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“); 4) pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartį (jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriu (-iais); 5) užpildytą nevyriausybines organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Priemonės finansavimo sąlygų 3 priede (jei projektu siekiama stebėsenos rodiklio „Projektų, kuriuos visiškai arba iš dalies įgyvendino socialiniai partneriai ar NVO, skaičius“ ir projekto vykdytoju ar partneriu yra nevyriausybine organizacija). <p>Paraiškoje pateikiama informacija apie projektą neturi turėti esminių pakeitimų, palyginti su ta informacija, kuri apie vietos plėtros projektą pateikta pareiškėjo rengtame projektiniame pasiūlyme ir miesto VVG sudarytame vietos plėtros projektų sąrašė. Pagal Strategijų įgyvendinimo taisyklių 77.2 punkto nuostatas esminiais paraiškos pakeitimais laikomi tokie pakeitimai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) paraiškoje numatoma paramos lėšų suma didesnė už tą, kuri vietos plėtros projektui nustatyta vietos plėtros projektų sąrašė; 2) paraiškoje daugiau nei 10 procentų mažėja vietos plėtros projektui vietos plėtros projektų sąrašė nustatyta bent vieno stebėsenos rodiklio reikšmė; 3) paraiškoje nurodomas kitas, nei yra nustatytas vietos plėtros projektų sąrašė, pareiškėjas; 4) paraiškoje, palyginti su vietos plėtros projektų sąrašė pateikta informacija apie vietos plėtros projektą, keičiama informacija apie vietos plėtros projekto veiklas taip, kad tai turi esminę įtaką vietos plėtros projekto tikslui, uždaviniams ir (ar) apimčiai; 5) paraiškoje keičiama taip, kad nebeatitinka vietos plėtros projektų sąrašė
---	--

	nurodytų papildomų vietos plėtros projekto reikalavimų.
Paraiškos pateikimo Agentūrai tvarka	<p>Pareiškėjas užpildytą paraišką kartu su priedais turi pateikti Agentūrai orientuodamasis į miesto VVG sudarytame vietos plėtros projektų sąrašė nustatytą paraiškos pateikimo Agentūrai terminą, tačiau ne vėliau kaip iki Agentūros kvietime nustatyto paraiškų pateikimo termino paskutinės dienos – 2020 m. rugsėjo 1 d.</p> <p>Pareiškėjas užpildytą paraišką kartu su priedais teikia per DMS, o jei laikinai nėra užtikrintos DMS funkcinės galimybės – Agentūrai raštu (kartu pateikdamas į elektroninę laikmeną įrašytą paraišką ir skenuotus jos priedus).</p> <p>Jei laikinai nėra užtikrintos DMS funkcinės galimybės ir dėl to pareiškėjas negali pateikti paraiškos ar jos priedo (-ų) paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną, įgyvendinančioji institucija paraiškų pateikimo terminą pratęsia 7 dienų laikotarpiui ir (ar) sudaro galimybę paraiškas ar jų priedus pateikti kitu būdu.</p>

14. Agentūra informuoja ir konsultuoja pareiškėjus Projektų taisyklių 5 skirsnyje nustatyta tvarka:

Pareiškėjų informavimo ir konsultavimo tvarka	<p>Pareiškėjai raštu ir žodžiu gali pateikti Agentūrai klausimus dėl vietos plėtros projektų rengimo, paraiškos pildymo, informavimo apie projektą veiksmų taikymo ir kitus su paraiškos rengimu susijusius klausimus. Į galimo pareiškėjo pateiktus klausimus Agentūra atsako naudodamasi tomis pačiomis ryšio priemonėmis, kuriomis galimas pareiškėjas pateikė klausimą, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo klausimo gavimo Agentūroje dienos.</p> <p>Dėl konsultacijų pareiškėjai gali kreiptis kontaktais, kuriuos Agentūra yra nurodžiusi kvietime.</p> <p>Agentūra organizuoja informacinius susitikimus ir pareiškėjų mokymą. Informacinių susitikimų (išskyrus individualias konsultacijas) ir pareiškėjų mokymų data, vieta ir turinys skelbiami interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, o DMS naudotojais užsiregistravę pareiškėjai informuojami per DMS ne vėliau kaip likus 7 dienoms iki renginio dienos.</p>
--	--

15. Agentūra, gavusi paraišką, pagal Priemonės finansavimo sąlygų aprašo 1 priede „Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelė“ nustatytus reikalavimus Projektų taisyklių 14 ir 15 skirsniuose nustatyta tvarka atlieka vietos plėtros projekto tinkamumo finansuoti vertinimą, nustato didžiausią galimą projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią galimų skirti projektui paramos lėšų dydį. Tuo atveju, kai Agentūra nustato esminių paraiškos pakeitimų, palyginti su vietos plėtros projektų sąrašė pateikta informacija apie projektą, ji apie nustatytus esminius paraiškos pakeitimus informuoja miesto VVG. Paraiška atmetama, jeigu miesto VVG, atsakydama į Agentūros jai pateiktą informaciją apie Agentūros nustatytus esminius paraiškos pakeitimus, nepitaria esminiems paraiškos pakeitimams.

16. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – Ministerija), vadovaudamasi Agentūros atlikto vietos plėtros projekto vertinimo rezultatais, priima sprendimą dėl vietos plėtros projekto finansavimo paramos lėšomis. Su pareiškėju, kurio vietos plėtros projektą nuspręsta finansuoti paramos lėšomis, Agentūra raštu sudaro dvišalę projekto sutartį.

V SKYRIUS PAREIŠKĖJŲ SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

17. Miesto VVG sprendimai, veikimas ar neveikimas, susiję su vietos plėtros projektų atranka (projektinių pasiūlymų vertinimu, vietos plėtros projektų sąrašų ir rezervinių vietos plėtros projektų sąrašų sudarymu ir tvirtinimu), skundžiami Strategijų įgyvendinimo taisyklių IV skyriaus „Miesto VVG skundus nagrinėjančios institucijos“ nustatyta tvarka:

Pareiškėjų skundų dėl miesto VVG veiksmų teikimo tvarka	<p>Pareiškėjai, nesutikdami su miesto VVG priimtais sprendimais, veikimu ar neveikimu, susijusiais su vietos plėtros projektų atranka (vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimu, vietos plėtros projektų sąrašų ir rezervinių vietos plėtros projektų sąrašų sudarymu ir tvirtinimu), juos skundžia:</p> <p>1) arba miesto VVG vadovui, pateikdami skundą raštu ne vėliau kaip per 15 dienų nuo tos dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie miesto VVG darbuotojų veikimą ar neveikimą. Jei miesto VVG netenkina pareiškėjo skundo, pareiškėjas ši miesto VVG sprendimą skundžia teismui Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka;</p> <p>2) arba tiesiogiai Lietuvos administracinių ginčų komisijai Ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatyme nustatyta tvarka ar teismui Administracinių bylų teisenos įstatyme nustatyta tvarka.</p>
--	--

18. Agentūros sprendimai, veikimas ar neveikimas vertinant paraiškas skundžiami Projektų taisyklių 43 skirsnyje nustatyta tvarka:

Pareiškėjų skundų dėl Agentūros veiksmų teikimo tvarka	<p>Pareiškėjai, nesutikdami su Agentūros priimtais sprendimais, veikimu ar neveikimu, juos skundžia:</p> <p>1) arba tiesiogiai Lietuvos administracinių ginčų komisijai Ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatyme nustatyta tvarka ar teismui Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka;</p> <p>2) arba Ministerijai tais atvejais, kai pareiškėjas nesutinka su Agentūros sprendimu atmesti paraišką. Pareiškėjai, vadovaudamiesi Viešojo administravimo įstatymu, Agentūros sprendimą dėl paraiškos atmetimo gali apskųsti Ministerijai ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie šį sprendimą. Jei Ministerija tenkina pareiškėjo skundą, o Agentūra po pakartotinio paraiškos vertinimo vėl atmeta paraišką, pareiškėjai šį Agentūros sprendimą skundžia Lietuvos administracinių ginčų komisijai Ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatyme nustatyta tvarka arba teismui Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.</p>
---	---